

REGULAMIN

rezerwacji grup zorganizowanych - wycieczki Do Deli Park

1. Rezerwacje grup zorganizowanych, imprez dla grup, eventów czy też imprez dla gości indywidualnych do Parku rozrywki i edukacji DELI Park przyjmowane są przez biuro rezerwacji prowadzone przez DELI Park Józef Sadłocha Sp. z o.o., mieszczącego się przy ul. Poznańskiej 1, Trzebaw, 62-060 Stęszew.
2. Wstępną rezerwację można dokonać telefonicznie od poniedziałku do piątku w godzinach otwarcia Parku pod nr telefonu: 797 999 000 lub 61 81 95 262.
3. Ostateczną rezerwację dokonuje się na adres e-mail: rezerwacja@delipark.pl, podając w wiadomości niezbędne i szczegółowe informacje:
 - termin i godzinę przyjazdu
 - liczbę dzieci i opiekunów
 - rodzaj wybranej opcji pobytu: wybrany pakiet / warsztat / posiłek
 - dane placówki organizującej
 - dane osoby organizującej z kontaktem telefonicznym i mailowym
4. Warsztaty przeprowadzane są wyłącznie na podstawie wcześniejszego zamówienia.
5. Każdy kolejny domówiony pakiet jest doliczany do najdroższej opcji warsztatów.
6. Każda rezerwacja jest potwierdzana przez biuro rezerwacji z przesłaniem całego kosztorysu i planu pobytu, która jest dla nas jednocześnie umową wiążącą.
7. Rezerwacja jest konieczna do zorganizowania pobytu grupowego dla przedszkoli, szkół, firm, ośrodków kultury, stowarzyszeń, itp. w Parku rozrywki i edukacji DELI Park.
8. Za grupę zorganizowaną uważa się grupę z instytucji (przedszkola, szkoły, firmy, stowarzyszeń itp.), która liczy co najmniej 15 osób.
9. Każda grupa może liczyć do 25 osób. Grupy większe są dzielone na mniejsze. Każda z osób ponosi koszt warsztatu wg cennika. W przypadku opiekunów przedszkolnych: 1 opiekun na 10 osób wchodzi bezpłatnie. W przypadku opiekunów szkolnych: 1 opiekun na 15 osób wchodzi bezpłatnie.
10. Każda rezerwacja jest możliwa pod warunkiem dostępności wolnych miejsc.
11. Na wszelkie wiadomości wysyłane drogą elektroniczną staramy się odpowiadać w przeciągu jednego dnia roboczego.
12. Płatność jest regulowana przez jedną osobę po przybyciu na miejsce w kasie biletowej; zapłata jest dokonywana za ilość uczestników, którzy przyjechali do DELI Parku.
13. Dzieci zgłoszone na warsztaty a nieobecne w dniu przyjazdu ponoszą koszt 15 zł.
14. W szczególnych przypadkach rezerwacja może zostać przeniesiona na inny termin niż pierwotnie ustalony, ale z zastrzeżeniem zmiany ceny, jeśli w nowym terminie obowiązują inne stawki niż ustalone w terminie pierwotnym oraz jeśli jest możliwość dostępności terminu.
15. obiady są przygotowywane w naszej Restauracji, odpowiadają one normom pod względem ilości oraz wartości odżywczych.
16. Grupa zorganizowana powinna przybyć na miejsce na 15 minut przed zamówionym programem. W przypadku spóźnienia przyjazdu grupy na wyznaczoną godzinę zajęć warsztatów, zajęcia te będą musiały być skrócone; jeśli spóźnienie jest znaczne i uniemożliwi to przeprowadzenie zajęć – wówczas jeśli będzie możliwość zajęcia będą przeniesione na inną godzinę, jeśli oczywiście nie będą one kolidować z innymi zajęciami bądź grupą. W przypadku jeśli nie będzie takiej możliwości, zajęcia będą odwołane z przyczyn niezależnych od nas, natomiast płatność będzie musiała być uregulowana w całości.
17. Pracownik DELI Park o wyznaczonej godzinie oczekuje na przyjazd grupy (która zamówiła warsztaty bądź spacer z przewodnikiem) obok kas.
18. Opiekunowie grup i uczestnicy zobowiązują się do wypełnienia zaleceń obsługi wynikających z norm bezpieczeństwa, ochrony zabytków i mienia oraz współprzebywania w grupie (wyłączenie telefonów, nie przeszkadzanie innym itp.)
19. Nauczyciele i opiekunowie są odpowiedzialni za zachowanie swoich podopiecznych w czasie wizyty w DELI Parku, a co za tym idzie, są zobowiązani do obecności na warsztatach i pomocy podczas warsztatów w utrzymaniu dyscypliny.
20. W przypadku uczestnictwa rodziców w wycieczce 1:1 ponoszą koszt biletu grupowego i nie korzystają w warsztatach.
21. Park rozrywki nie ponosi odpowiedzialności za szkody powstałe wskutek siły wyższej, sił natury, warunków atmosferycznych, czy wyłącznej winy poszkodowanego lub osoby trzeciej.
22. Park rozrywki nie ponosi jakiegokolwiek odpowiedzialności materialnej za rzeczy zgubione lub pozostawione w Parku rozrywki jak również w jego otoczeniu, na parkingach i innych miejscach przylegających do terenu Parku rozrywki.
23. Skargi rozpatrywane są wyłącznie w formie pisemnej lub elektronicznej na adres: info@delipark.pl
24. W wyjątkowych sytuacjach DELI Park zastrzega sobie prawo odwołania lub przesunięcia warsztatu na inny dzień.